

# Schoolplan 2023-2027

**De Vrije School**  
Den Haag



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>3</b>
<b>3 Sterkte-zwakteanalyse</b>	<b>4</b>
<b>4 De missie van de school</b>	<b>5</b>
<b>5 Onze parels</b>	<b>6</b>
<b>6 Onze grote verbeterdoelen</b>	<b>8</b>
<b>7 De visie van onze school</b>	<b>8</b>
<b>8 Onderwijskundig beleid</b>	<b>9</b>
<b>9 Personeelsbeleid</b>	<b>15</b>
<b>10 Organisatiebeleid</b>	<b>18</b>
<b>11 Financieel beleid</b>	<b>22</b>
<b>12 Kwaliteitsbeleid</b>	<b>24</b>
<b>13 Basiskwaliteit</b>	<b>28</b>
<b>14 Stelselkwaliteit</b>	<b>30</b>
<b>15 Actiepunten 2023-2027</b>	<b>31</b>
<b>16 Meerjarenplanning 2023-2027</b>	<b>32</b>
<b>17 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>34</b>
<b>18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>35</b>

## 1 Inleiding

### 1.1 Inleiding

Ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd met het bestuur van Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland 2019-2023 (zie website VO) en de gekozen thema's zijn relevant voor onze schoolontwikkeling. De komende 4 jaar zal de nadruk liggen op het verstevigen van onze basiskwaliteit met het uitgangspunt 'goed worden' en 'goed blijven'. In november 2022 heeft de inspectie geoordeeld over de kwaliteit van onderwijs bij ons op school. Dit heeft geleid tot een verscherpt toezicht vanuit de inspectie met als doel de kwaliteit te verbeteren naar de standaarden geldend voor het basisonderwijs. Dit betekent concreet dat wij werken aan verbetering van de kwaliteit van onze lessen, het onderwijs aanbod met elkaar kritisch bekijken en het zicht op de ontwikkeling meer systematisch aanpakken. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het formuleren van ambities, het schrijven van teksten en het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. Per schooljaar stellen wij als afgeleide van het schoolplan een jaarplan plan op.

## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland
Algemeen directeur:	Mr. J.H.B. (Artho) Jansen
Adres + nr.:	Waalsdorperweg 12
Postcode + plaats:	2597 JB Den Haag
Telefoonnummer:	0703244300
E-mail adres:	
Website adres:	<a href="https://www.vszh.nl/">https://www.vszh.nl/</a>

Gegevens van de school	
Naam school:	De Vrije School Den Haag
Directeur:	M. Triest
Adres + nr.:	Abbenbroekweg 7
Postcode + plaats:	2597 NT Den Haag
Telefoonnummer:	0703522177
E-mail adres:	<a href="mailto:basisschool@devrijeschooldenhaag.nl">basisschool@devrijeschooldenhaag.nl</a>
Website adres:	<a href="https://po.devrijeschooldenhaag.nl/">https://po.devrijeschooldenhaag.nl/</a>

## 2.2 Schoolweging

De directie van onze school bestaat uit een directeur, de directie vormt samen met 2 IB-ers het managementteam. We werken met de methodiek van stichting Leerkracht. Hiervoor zijn er verbeterteams samengesteld (kleuterafdeling-klas 1t/m3 -klas 4t/m6 ). Zij dragen zorg voor de voortgang van LeerKracht. Eind schooljaar 2022/2023 bezoeken 396 leerlingen onze school.

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, willen we in schooljaar 2023-2024 verder beschrijven in het document 'Kenmerken Leerlingen'.

In het landelijk onderwijs verwijst "schoolweging" naar een methode die wordt gebruikt om de leerprestaties van leerlingen te meten en te vergelijken binnen een school. Het is een manier om rekening te houden met verschillende achtergrondfactoren die van invloed kunnen zijn op de prestaties van leerlingen, zoals sociaaleconomische status, etniciteit, thuistaal en opleidingsniveau van de ouders.

Door schoolweging toe te passen, kan een school een meer evenwichtige en eerlijke beoordeling maken van de prestaties van leerlingen. Het stelt scholen in staat om de voortgang van leerlingen te meten en te analyseren, rekening houdend met de specifieke omstandigheden en uitdagingen waarmee sommige leerlingen te maken kunnen hebben. Het doel van schoolweging is om gelijke kansen te bevorderen en de onderwijsresultaten te verbeteren voor alle leerlingen, ongeacht hun achtergrond. Door rekening te houden met de verschillende factoren die van invloed kunnen zijn op de prestaties, kunnen scholen gerichte ondersteuning bieden aan leerlingen die extra hulp nodig hebben, en kunnen ze eventuele ongelijkheden in het onderwijsproces aanpakken.

De schoolweging loopt van 20 tot 40. Hoe lager de schoolweging, hoe minder complex de leerlingenpopulatie en hoe hoger de resultaten die we van de school mogen verwachten. De frequentieverdeling is redelijk normaal verdeeld. Er zijn relatief weinig scholen met een lage schoolweging en relatief weinig scholen met een hoge schoolweging. De meeste scholen hebben een schoolweging rond het gemiddelde, dat iets onder 30 ligt.

De schoolweging voor onze school is:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	24,17	24-25	6,22	<b>23,85</b>	<b>23-24</b>
2021 / 2022	24,17	24-25	6,22		
2020 / 2021	24,08	24-25	6,56		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

## 3 Sterkte-zwakteanalyse

### 3.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Betrokken team dat gezamenlijk het onderwijs verbetert.</li> <li>2. Het Vrijeschoolleerplan</li> <li>3. Sterke directie waardoor de verandering in cultuur en daardoor ook verbeteren van het onderwijs blijvend mogelijk gemaakt wordt</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pedagogisch didactisch handelen</li> <li>2. Onderwijstijden voldoen nog niet</li> <li>3. Kwaliteitscultuur is onvoldoende</li> <li>4. Zicht op ontwikkeling onvoldoende</li> </ol>

KANSEN	BEDREIGINGEN
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Door de urgentie is een gezamenlijke draagkracht ontstaan.</li> <li>2. Door de methodiek van Stichting LeerKRACHT wordt het onderwijs verbeterd en worden de leerkrachten geïnspireerd door elkaar.</li> <li>3. Kans om goed en eigentijds vrijeschoolonderwijs vorm te geven.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dogmatische ideeën die in een deel van de schoolpopulatie leven en de ontwikkelingen vertragen.</li> <li>2. Door de staat van het onderwijs is er een langdurig verbeterproces in de school nodig wat veel inzet van iedereen vraagt.</li> <li>3. Het lerarentekort.</li> <li>4. In schooljaar 2022/2023 (nov '22) heeft de school een 'zeer zwak' gekregen van de inspectie.</li> </ol>

### 3.2 Landelijk beleid

Voor de schoolplan-periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
2. Een sterk toenemende aandacht voor executieve functies
3. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap
4. Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs

Actiepunt	Prioriteit
Verder ontwikkelen van onze school tot een lerende en professionele organisatie.	hoog
Verbeteren van de basisondersteuning, zodat de kennis en vaardigheden van leerlingen toenemen.	hoog
Versterken van de differentiatievaardigheden van leerkrachten waardoor kennis en vaardigheden van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften toenemen.	hoog

## 4 De missie van de school

### 4.1 De missie van de school

Onze missie is om kinderen te stimuleren in hun ontwikkeling tot zelfstandige, vrij denkende mensen die naar al hun mogelijkheden actief kunnen en willen participeren in de maatschappij. Daartoe helpen wij hen hun basisvaardigheden (op zowel cognitief, fysiek, emotioneel als sociaal vlak) op een gezonde manier te ontwikkelen en stimuleren wij hun eigen probleemoplossend vermogen.

#### Onze slogan

WORDEN WIE JE BENT

#### Onze kernwaarden:



### Vrijeschool leerplan (zie <https://www.vrijescholen.nl/kompas>)

Het vrijeschool leerplan onderscheidt zich van andere door de inhoudelijke keuze voor 'levend' onderwijs. Op de vrijeschool bepalen niet vaste methodeboeken de leervorm voor het kind, maar de leraar. De leraar maakt wel gebruik van methodes en heeft kijk op specifieke vragen op noodzakelijke referentiekaders en op het enthousiasme dat de leerstof oproept. De vrijeschool leraar verbindt zich daarom aan de klas middels een intensief scheppende taak. De leerlingen op hun beurt verwerken de lesstof met het hoofd en ook met hart en handen: in eigen verwerking zetten zij de stof op creatieve wijze om in tekst en beelden. Boeken en digitale middelen worden gebruikt als ondersteunend materiaal. Toetsen worden gebruikt om te kijken of de leerling de aangeboden leerstof voldoende beheerst. Cito toetsen zijn bedoeld om de kwaliteit van onderwijs objectief te meten en nadrukkelijk niet om kinderen te vergelijken.



### Eigentijds onderwijs

We willen de traditie begrijpen en met elkaar blijven vormgeven en werken aan vernieuwing van ons vrijeschoolonderwijs.

Met onze wortels in de vrijeschooltraditie en antroposofie, stemmen we ons onderwijs af op onze context: Den Haag in de 21e eeuw. De vrijeschool heeft een lange traditie en nodigt tegelijkertijd van oudsher uit tot doorontwikkeling. Wij zijn een lerende organisatie en pakken die handschoen dus op. Wij willen de traditie goed begrijpen en vooral onderzoeken wat kinderen in deze tijd van ons als school vragen. Wij hebben tegelijkertijd oog voor haalbaarheid: wat wij als leerkrachten en gemeenschap in deze tijd met elkaar willen en kunnen opbrengen. Wij dragen er zorg voor om de digitale ontwikkelingen mee te nemen, passend bij ons leerplan, zodat leerlingen leren om bewust, autonoom, creatief, veilig en gezond met digitale middelen om te gaan.



### Oog voor het individuele kind

Wij hebben aandacht voor het individu vanuit een focus op de groep.

Zoals vele vrijeschoolleerkrachten zeggen wij iedere ochtend als team gezamenlijk een spreuk die start met de zin: "Uit werelden van de geest is dit kind afgedaald en in raadselen gehuld, tot u gekomen. Gij hebt zijn wezen tot klaarheid te brengen, van dag tot dag, van uur tot uur". Wij zoeken in ons onderwijs naar antwoorden op de ontwikkelingsvragen van elk individueel kind en geven tegelijkertijd volle aandacht aan de klas als sociale groep. We willen kinderen meegeven dat het behoren tot een groep en je leren verhouden tot anderen, minstens zo belangrijk is als ieders individuele ontwikkeling. Het belang van de sociale groep is ook in ons aanbod verweven. Naast het opdoen van kennis en vaardigheden is socialisatie en persoonsvorming nadrukkelijk onderdeel van ons leerplan. Wij geloven dat als kinderen zich geborgen weten in een groep, zij zich kunnen ontwikkelen tot zelfstandig oordelende en vrij denkende mensen. Bij ons op school zetten de kinderen de eerste stappen op hun weg daar naar toe.







### Professionele cultuur

Een onderzoekende houding en steeds blijven leren (een 'lerende coalitie') draagt bij aan hoge leerresultaten. Een professionele cultuur draagt bij aan een voortdurende ontwikkeling van leraren. De veilige, open cultuur is op leren gericht. Bespreken en aanspreken behoort tot de cultuur van de school, net als hoge verwachtingen. Wij zijn gericht op voortdurende ontwikkeling en leren. Deze ontwikkelende houding stimuleert de zoektocht naar steeds beter onderwijs met hoofd, hart en handen. Hiervoor gebruiken we de methodiek 'leerKRACHT'. Dit leidt tot gedeelde verantwoordelijkheid en samen 'elke dag een beetje beter'.

## 5 Onze parels

### 5.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Op onze school geven we kunstzinnig onderwijs	OP1 - Aanbod
	Op onze school hebben we aandacht voor de jaarfeesten	VS2 - Schoolklimaat
	Op onze school werken we met stichting leerKRACHT	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
	Op onze school bewaken de leerkrachten het leerplan	OP1 - Aanbod
	In de pedagogische vergadering hebben leerkrachten ruimte voor eigen leervraag.	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
	We werken actief samen met ouders.	VS2 - Schoolklimaat
	Verwevenheid van hoofd, hart en handen	OP1 - Aanbod
	Periodeonderwijs	OP1 - Aanbod

## 6 Onze grote verbeterdoelen

### 6.1 Grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

Speerpunten	
1.	Op onze school is de basisondersteuning op orde; we beschikken over een visie op extra ondersteuning en we hebben omschreven wat we kunnen bieden aan basisondersteuning en extra ondersteuning
2.	Op onze school is er beleid op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschap
3.	Op onze school gebruiken we HGW als model voor de analyse van toetsgegevens; de analyse is opbrengstgericht en gebaseerd op (school)normen.
4.	Op onze school hebben we lesgevende competenties vastgesteld die het uitgangspunt vormen voor de begeleiding van de medewerkers (c.q. ons personeelsbeleid)
5.	Onze leraren geven effectief les en beschikken over (een) vakexpertise
6.	Op onze school werken we bij de kleuterbouw vanuit een visie met een gestructureerd aanbod en er is sprake van een ononderbroken ontwikkeling (doorgaande lijn) naar klas (1 t/m 6)
7.	Op onze school is er sprake van een professionele kwaliteitscultuur waarin sprake is van samen-werken en samen-leren

## 7 De visie van onze school

### 7.1 Onze visies

Onze school beschikt over een aantal visies. In de schoolgids hebben wij de volgende visies beschreven:

1. De visie van de school
2. De visie op lesgeven
3. De visie op leren
4. De visie op identiteit
5. De visie op excellentie

Onze school heeft een eigen kijk op onderwijs, gebaseerd op en geïnspireerd door de pedagogie van Rudolf Steiner. Onze visie is zichtbaar in ons curriculum (aanbod), onze aankleding en in speciale kunstzinnige vakken. Voor een uitgebreide beschrijving van onze visie verwijzen we naar de schoolgids (zie hoofdstuk 1, Missie en is).



## 8 Onderwijskundig beleid

### 8.1 Identiteit

De aandacht voor onze levensbeschouwelijke identiteit is verweven in het onderwijs maar wordt nooit expliciet onderwezen. Het wordt wel met de ouders gedeeld.

Bij het vormgeven van ons onderwijs laten we ons inspireren door de antroposofie. Dit vertalen we in eigentijds onderwijs met ruime aandacht voor verwondering.

Op onze school heerst een professionele lerende cultuur met een balans tussen zakelijkheid en betrokkenheid.

### 8.2 Burgerschap

Burgerschap maakt integraal onderdeel uit van het leerplan maar wordt niet als expliciet leerdoel benoemd. Het wordt o.a. zichtbaar in de vertelstof, in de lessen heemkunde, geschiedenis en religieuze oriëntatie waar er aandacht is voor natuur, cultuur en onze moreel-ethische waarden zoals we die hebben vanuit onze religieuze en culturele achtergrond. Gelet op de wet Burgerschap moeten wij beschikken over een visie, over doelen, over een samenhangend programma (curriculum) en over een wijze van monitoring. Onze doelen zijn:

- Wij voeden onze leerlingen op tot evenwichtige mensen die respectvol, vanuit duidelijke normen en waarden, omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving. Vanzelfsprekend is er geen tolerantie voor enige vorm van discriminatie
- Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die 'meedoen', die actief betrokken willen zijn in de samenleving, die gericht zijn op samenwerking en die digitaal vaardig (geletterd) zijn
- Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die kennis hebben van, en respect opbrengen voor andere levensovertuigingen of opvattingen, die oog hebben voor een gezonde leefstijl, voor diversiteit en de eigen (seksuele) identiteit
- Wij richten ons op een brede algemene ontwikkeling en geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven

In het schoolplan hebben we het thema Burgerschap als actiepunt opgenomen voor het schooljaar 2023-2024.

Hiervoor zijn 2 studiedagen gepland met de BVS, waarin we aan de slag gaan met de leerlijn Burgerschap van de BVS.

### 8.3 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede/kunstzinnige ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. In lijn met het leerplan van de vrijeschool.

### 8.4 Vakken en methodes

De organisatie van het onderwijs hebben we opgenomen in de schoolgids (zie hoofdstuk 2). Het vrijeschooll leerplan (zie <https://www.vrijescholen.nl/kompas>) vormt de basis van ons onderwijs. Voor taalonderwijs in klas 1-6 gebruiken we de methode ZLKLS (Zo Leren Kinderen Lezen en Spellen) en Staal (klas 2-6); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Wereld in getallen 5 (kleuters, klas 1-6). Voor de sociaal emotionele ontwikkeling gebruiken we de Regenboogmethode; deze is speciaal ontwikkeld voor de vrijeschool. Naast het onderwijs dat door de klassenleerkracht verzorgd wordt, zijn er een aantal vaklessen die door vakdocenten gegeven worden (euritmie, bewegingsonderwijs, muziek en handwerken). Er zijn ook vaklessen die worden verzorgd door de eigen leerkracht. Deze lessen verschillen per leerjaar en zijn afgestemd op de ontwikkelingsfasen van het kind. Naast methodetoetsen gebruiken we als doorstroomtoets (voorheen eindtoets) IEP, en volgen we de ontwikkeling van leerlingen met Cito toetsen en nemen we 2 keer per jaar de Cito-toetsen af. De sociale veiligheid van kinderen wordt jaarlijks in beeld gebracht bij klas 4-6 middels de Monitor Sociale Veiligheid van Kindbegrip (Parnassys).

### 8.5 Taalleesonderwijs

Lezen en taal behoren tot de kernvakken bij ons op school. We besteden daar veel tijd aan en we beschikken over leraren die effectief lees- en taalonderwijs kunnen geven conform ons vrijeschool leerplan. We maken voor de klassen 1-6 gebruik van de methodiek ZLKLS (Zo Leren Kinderen Lezen en Spellen). Hoe de leeslessen en de ondersteuning zijn vormgegeven staat beschreven in de kwaliteitskaart technisch lezen. Deze kwaliteitskaart wordt

jaarlijks geëvalueerd met het team, IB en directie. Wanneer dit leidt tot beleidsaanpassingen wordt de kwaliteitskaart voorgelegd aan de MR. De school beschikt over een eigen uitgebreide bibliotheek waarin een rijk leesaanbod voor kleuters t/m klas 6 is gerealiseerd.

## 8.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Nieuwe leerstof wordt veelal aangeboden in het periode onderwijs. Het inoefenen en automatiseren vindt plaats in de oefeningen. Het rooster borgt dat er voldoende tijd is voor de leerlingen om de leerstof te gaan beheersen. Met ingang van het nieuwe schooljaar 2023/2024 starten we met een nieuwe rekenmethode voor alle klassen inclusief de kleuterafdeling. De nieuwe methode is Wereld in Getallen 5. Deze leerlijn maakt nadrukkelijk onderdeel uit van het inspectiekader en zal binnen dit kader getoetst worden aan onze eigen visie. De leerlijn zal afgestemd worden met het team waarbij rekening wordt gehouden met de ontwikkelingsfasen van kinderen.

## 8.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. In ons leerplan zitten vakken als aardrijkskunde, biologie, geschiedenis, heemkunde, natuurkunde en dierkunde (zie <https://www.vrijescholen.nl/kompas>).

De natuur speelt een grote rol in het schoolleven. De kinderen van de kleuterklas maken met regelmaat een dag per week een wandeling in de natuur. Om dichterbij zichzelf en bij elkaar te komen. Ook spelen natuurlijke materialen in de school en om mee te werken een belangrijke rol. De vrijeschool haalt voor alle leerlingen de natuur in de school en de school naar de natuur door te werken, te spelen en te leren met en van natuurlijke materialen. Ook ontdekken we samen wat de natuur voor jou en ons betekent. In de klas vind je een tafel met producten van het seizoen en een uiting van het seizoensfeest dat wordt gevierd.

## 8.8 Kunstzinnige vorming

Kunst, Dans en Muziek

De school kent vele vormen van kunstzinnig bezig zijn: toneel, muziek, euritmie, vormtekenen, schilderen, boetseren. Het maakt dat het kind beter verbonden raakt met zichzelf.

Euritmie is het vak dat als bewegingskunst alle vakken ondersteunt. Dit is kunstzinnig bewegingsonderwijs met begeleiding van pianomuziek. Leren met gevoel, leren door bewegingen, letters en woorden verbeelden, dansend leren. Muziek (zingen, fluitles) speelt al vanaf de kleuterklassen een belangrijke rol.

## 8.9 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen, in kringspelen, met euritmie en bij de kleuterklassen wordt er dagelijks buiten gespeeld. Met de kleuters Per week zijn er 2 uren bewegingsonderwijs. In de klassen 1-6 bestaat het bewegingsonderwijs uit euritmie en gym. In klas 1-3 maken we gebruik van de methodiek van de bewegende klas (<https://www.vrijescholen.nl/nieuws/de-bewegende-klas-ruimte-voor-leren-in-beweging>).

## 8.10 Wetenschap en technologie

In het periodeonderwijs is aandacht voor wetenschap en technologie in vakken als sterrenkunde, meteorologie, meetkunde en plantkunde. Daarnaast zijn er periodes over de Romeinen en de Grieken waar wetenschap en technologie ook aan bod komt (zie <https://www.vrijescholen.nl/kompas>).

## 8.11 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen wetenschap & technologie en het gebruik van (sociale) media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Ons team zoekt nadrukkelijk naar manieren om vorm te geven aan digitale geletterdheid met als doel te komen tot een leerlijn. Deze leerlijn maakt nadrukkelijk onderdeel uit van het inspectiekader en zal binnen dit kader getoetst worden aan onze eigen visie. De leerlijn zal afgestemd worden met het team waarbij rekening wordt gehouden met de ontwikkelingsfasen van kinderen. De uitwerking van het beleid zal worden voorgeleid aan de MR.

## 8.12 Engels

Kennismaking met moderne vreemde talen vinden we van belang omdat kinderen daarmee vanuit het gevoel in aanraking komen met andere culturen. Naast het Engels wordt er al vanaf de kleuterklas ook met andere vreemde talen kennis gemaakt in de vorm van liedjes om de uitspraak en de klank van de vreemde taal te ontdekken. Dat gebeurt geïntegreerd in verschillende lessen. Vanaf de vierde klas krijgen de kinderen gerichte Engelse les.

Ten aanzien van ons moderne vreemde talen onderwijs hebben we de volgende ambities:

- Het beleidsplan moderne vreemde talen beschrijft hoe wij moderne vreemde talen in ons onderwijs integreren;
- Het beleidsplan moderne vreemde talen maakt expliciet zichtbaar wat de opbrengstendoelen zijn voor Engels en hoe die opbrengsten jaarlijks worden geëvalueerd;
- Er is voldoende ondersteunend materiaal voor Engels.

Deze ambities zullen in de komende jaren verder vorm krijgen. Ze zijn niet opgenomen als speerpunt omdat de prioriteit in de huidige planperiode ligt bij de basis op orde krijgen.

### **8.13 Leertijd**

Op onze school willen we de leertijd effectief en efficiënt besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook plannen we weloverwogen voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

Vanaf schooljaar 2023-2024 zijn de schooltijden aangepast om aan de wettelijke eisen te voldoen.

Er is blijvende aandacht voor de aanwezigheid van leerlingen op school, ook in de periode dat ze nog niet (volledig) leerplichtig zijn. We zijn ervan overtuigd dat het onderwijs aan deze leeftijdsgroep en de aanwezigheid van de leerlingen in deze fase bijdraagt aan de verdere schoolontwikkeling en emotionele ontwikkeling in de jaren erna.

We houden hier altijd rekening met inademen en uitademen van de kinderen.

### **8.14 Pedagogisch-didactisch handelen**

De doelen van de school op dit gebied zijn vormgegeven in twee kwaliteitskaarten. Een voor pedagogisch handelen en een voor didactisch handelen. Deze zijn geïmplementeerd in de school en worden geborgd en geëvalueerd tijdens nascholingsbijeenkomsten en coaching van de leerkrachten.

Het pedagogisch-didactisch handelen van de medewerkers wordt gemonitord door onderlinge lesobservaties vanuit de methodiek van st. Leerkracht, de klasbezoeken van directie en IB en komt ook aan de orde bij de groepsbesprekingen. Onze gedachte is dat we de resultaten en het welbevinden van de leerlingen (o.a.) kunnen verbeteren door goed les te geven.

### **8.15 Afstemming (differentiëren)**

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen en periode plannen. Op dagelijks niveau wordt er een logboek bijgehouden. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen, en de bevorderende en belemmerende factoren. Op basis van het leerplan van het vrijeschool-onderwijs wordt door de leerkrachten voor elke periode een periodeplan gemaakt. Aan het eind van de periode wordt het plan geëvalueerd en worden de doelen afgevinkt in volglijn als onderdeel van Parnassys, ons leerlingvolgsysteem. Volglijn is het leerlingvolgsysteem gebaseerd op het vrije school leerplan. Niet behaalde doelen worden meegenomen naar de volgende periode. Op basis van het groepsoverzicht stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de groep die extra ondersteuning nodig heeft en de groep die extra uitdaging nodig heeft. Tijdens periode-onderwijs wordt ontwikkelingsstof aangeboden. De verwerking vindt plaats op het niveau van de leerling. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

### **8.16 Ononderbroken ontwikkeling**

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van observaties, het kleutervolgsysteem en volglijn van de BVS, het proces leerrijpheid (beschreven in de betreffende

kwaliteitskaart), het Cito-Leerling in Beeld (cognitieve ontwikkeling) en Leerlingvolgsysteem-Kindbegrip (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen zoals opgenomen in volglijn (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP, zie website) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren.

#### Doubleren/kleuterjaar-verlenging

Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen, doubleren kinderen in principe niet. Slechts wanneer aannemelijk is dat doubleren passend is bij de ontwikkelingsvraag van het kind en deze interventie een positieve uitwerking heeft op het kind, zal hiertoe worden overgegaan. Wanneer dit aan de orde is zal dit ruim van tevoren worden besproken met ouders en leerkracht, waarbij altijd de Intern Begeleider betrokken is. Het besluit van doubleren is een advies van de Intern Begeleider aan de directie.

### 8.17 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie website) hebben we beschreven welke extra ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Om passend onderwijs te kunnen realiseren werken we intensief samen met onze ketenpartners. Dit zijn het samenwerkingsverband passend onderwijs (SPPOH), School maatschappelijk werk (SMW), de Jeugd GezondheidsZorg (JGZ), de leerplichtambtenaar van de gemeenten waar de leerlingen wonen, Bazaltgroep (orthopedagoog/psycholoog), De Loodsboot (expertise centrum gedrag), Ad Astra (shadow begeleiding via wet op de jeugdzorg).

### 8.18 De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de Cito-midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer). Daarnaast komt het geboden aanbod en de organisatie daarvan aan bod tijdens de bespreking. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. De ontwikkeling van individuele leerlingen wordt besproken wanneer daar aanleiding toe is, doordat een leerling onvoldoende van het aanbod profiteert. Besproken wordt waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om mogelijke stagnatie te verhelpen.

### 8.19 Bieden van gelijke kansen

Op onze school willen we in beginsel alle leerlingen gelijke kansen geven. We hebben op school 4 % OAB kinderen (Onderwijs Achterstanden Beleid). We zijn ervan overtuigd dat een goede basisondersteuning bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen. Gezien het lage percentage OAB kinderen is er geen specifiek beleid op. Zie uitleg hoofdstuk schoolweging 2.2.. Uitgangspunt is de ononderbroken ontwikkeling voor elk kind zie 8.16

### 8.20 Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. methodegebonden toetsen en het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften. Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. Naast de citotoetsen, wordt gebruik gemaakt van de leerlijnen van de BVS om de ontwikkeling van leerlingen te volgen. De leraren houden van alle leerlingen bij welke doelen ze gehaald hebben door de doelen in Parnassys af te vinken.

In klas 6 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets (IEP). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind.

### 8.21 Resultaten

We streven naar een rijke en brede ontwikkeling, die bijdraagt aan didactisch passende opbrengsten bij onze populatie. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze sociale en

cognitieve opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de doorstroomtoets, de tussentoetsen en de sociale ontwikkeling. Op basis van verschillende analyses van de resultaten (leerling-, groeps- en schoolniveau) stellen we interventies vast. Twee keer per jaar maken we een analyse van de toets resultaten, welke vergeleken worden met onze vooraf gestelde ambities.

## 8.22 Mediawijsheid

Vanuit onze behoefte om te zoeken naar het ware en het schone kon de virtuele wereld lange tijd niet echt op veel waardering rekenen bij ouders en leerkrachten. Echter, wij staan midden in de wereld waarin wij leven en daarom is in de afgelopen jaren een begin gemaakt met de introductie van computers en lessen mediawijsheid. De leerlijn mediawijsheid maakt nu onderdeel uit van het curriculum in klas 5 en 6. Deze leerlijn vertrekt vanuit het kind dat opgroeit in een wereld die voor een belangrijk deel draadloos en digitaal is. Waarin alle informatie altijd (en veelal gratis) binnen handbereik is. Deze wereld ontwikkelt zich technologisch razendsnel, waarin informatie (en desinformatie) delen de norm lijkt en waarin zelfreflectie vaak ver te zoeken is. Dit onderwerp zal in de planperiode 2023-2027 terugkomen als onderdeel van digitale geletterdheid waarbij het huidige beleidsplan 'mediawijsheid' zal worden geëvalueerd. Wanneer deze evaluatie tot een aanpassing van beleid leidt, zal dit worden voorgelegd aan de MR.

Onze ambities m.b.t. mediawijsheid zijn:

- De leerlijn mediawijsheid krijgt jaarlijks een update waarbij wij kritisch kijken naar wat wij belangrijk vinden;
- Er is een opgeleide media-coach op school;
- Alle leerkrachten zijn opgeleid om de leerlijn mediawijsheid te kunnen verzorgen. Zij beschikken daartoe ook over voldoende ICT kennis en vaardigheden;
- Vanaf de 4e klas worden de ouders actief betrokken, waarin ook de overstap wordt gemaakt: hoe gaan we er thuis en op school mee om?
- De school beschikt over voldoende goed werkende hard- en software.

## 8.23 Het onderwijs aan peuters en kleuters

Op onze school bieden wij de mogelijkheid aan om in de Vrije Speelklas (vanaf 2,5 jaar) in een veilige omgeving met leeftijdsgenoten te spelen. De antroposofie is de inspiratiebron waar vanuit de leid(st)ers werken. Ze richten zich op voelen, denken en willen. Respect voor de mens en de natuur wordt in alle facetten en handelingen in de klassen tot uitdrukking gebracht. Er wordt met name met natuurlijke materialen gewerkt. In de klassen heerst een duidelijk dag-, week- en jaarritme. De Vrije Speelklas kent een natuurlijke aansluiting met de kleuterklassen. Specifieke informatie over de Vrije Speelklas is te vinden op [https://de-sprank.nl/article/1/389\\_De\\_Vrije\\_Speelklas](https://de-sprank.nl/article/1/389_De_Vrije_Speelklas). Specifieke informatie over het kleuteronderwijs kunt u vinden in het kleuterboekje dat u ontvangt van de kleuterjuf bij de start van uw kind in de kleuterklas. In de kalender en op de website staat informatie over de lestijden en de contacten met ouders.

## 8.24 Het onderwijs aan klas 1 t/m 6

Het onderwijs aan de klassen 1 t/m 6 staat beschreven in het vrijeschool-leerplan (<https://www.vrijescholen.nl/kompas>). De dagen starten met periodelessen waarin verschillende onderwerpen aan bod komen. De verwerking vindt plaats in de periode maar ook in de oefeningen. Daarnaast worden er ook vaklessen gegeven. Dit gaat volgens een vast vakrooster. Afhankelijk van de beschikbaarheid van een vakleerkracht kunnen er keuzes gemaakt worden in het vaklessen-aanbod.

## 8.25 PCA Onderwijskundig beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het onderwijskundig beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het onderwijskundig beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan levensbeschouwing, sociale ontwikkeling en maatschappelijke ontwikkeling (burgerschap) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Onze school zorgt voor een breed aanbod met hoofd, hart en handen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Onze school besteedt expliciet aandacht aan kunstzinnige oriëntatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
5.	Op onze school geven we passend onderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
6.	Onze school (de leraren) realiseren passende opbrengsten (resultaten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	Onze school volgt het vrijeschool-leerplan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
8.	Onze school gebruikt het HGW-model voor analyse <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
9.	Onze school gebruikt het HGW-model voor differentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
★	Onze school richt het onderwijs in met periode-, vaklessen en oefenuren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
11.	Onze school onderscheidt 4 zorgniveaus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
12.	Onze school is sterk visie-gedreven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
13.	Onze school besteedt aandacht aan de jaarfeesten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

### Beoordeling

De onderwijskundige doelen worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast worden de doelen één keer twee jaar geëvalueerd.

Omschrijving	Resultaat
Onderwijskundig beleid	(ruim) voldoende

Actiepunt	Prioriteit
Aanschaffen en implementeren van Wereld in getallen-5	gemiddeld
Implementeren van Kindbegrip	hoog
Implementatie van Leerling in Beeld	gemiddeld
Borgen van de methode Zo leren kinderen lezen en spellen (José Schraven)	gemiddeld

## 9 Personeelsbeleid

### 9.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd in een kijkwijzer die eerdere leerkracht ontvangt, voorafgaand aan een klassenbezoek. Deze vormen de basis voor het na-gesprek van het klassenbezoek. Daarnaast komen deze onderwerpen aan de orde in de verschillende gesprekken van de gesprekkencyclus. De verslaglegging van de klassenbezoeken is terug te vinden in MijnSchoolteam (Parnassys).

We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Instructie geven
5. Differentiëren
6. Klassenmanagement
7. Zelfstandig werken
8. Beroepshouding
9. Omgaan met ouders
10. Vormgeven aan de (vrije school) identiteit van de school.

### 9.2 De gesprekkencyclus

De vastgestelde criteria bij de tien competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Mijnschoolteam (MST), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. MST gebruiken we bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de ontwikkel-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus. Iedere leraar krijgt lesbezoeken aan de hand van een (jaar)rooster, en een FG (jaar 1) en een BG (jaar 2). Bij de lesbezoeken wordt de leraar geobserveerd met behulp van MST. Ook wordt het POP van de leraar (een leraar stelt één keer per 2 jaar een POP op) betrokken bij de groepsbezoeken. In het FG staat o.a. het POP centraal.

### 9.3 Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en samen werken. Het college bewaakt het leerplan van de vrijeschool. Dit versterken we door het inzetten van de PV (pedagogische vergadering) en Stichting LeerKRACHT. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school. Om de kennis en kunde van de leerkrachten inhoudelijk te versterken is er begeleiding van de BVS op studiedagen. Als voorbereiding op de studiedagen worden er klasbezoeken afgelegd om goed aan te kunnen sluiten bij de leervraag van het college.

Op directie, IB niveau is er ondersteuning van BOC (Bos Onderwijs Consultancy) om er zorg voor te dragen dat de beleidsprocessen goed aansluiten bij de praktijk van de school.

### 9.4 Bekwaamheid

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, dan wel bekwaam en in opleiding tot leerkracht zijn. Al onze leerkrachten hebben de vrijeschool PABO gedaan dan wel de applicatiecursus voor vrijescholen gevolgd. Daarnaast volgen alle leerkrachten de cursus ZLKLS en in de zomer gaan zij naar de zomerweek voor vrijescholen waar ze naar keus een programma volgen. De leerkrachten zijn nog niet gewend om een bekwaamheidsdossier bij te houden. Dit zou een mooi speerpunt kunnen zijn naar de toekomst.

### 9.5 Begeleiding

Iedere leerkracht kan gebruik maken van individuele begeleiding. Binnen de school hebben wij de mogelijkheid mensen te ondersteunen in stress reductie en adem/stem gebruik. Daarnaast maken wij gebruik van de competentie thermometer, individuele coaching op leervraag, video interactiebegeleiding en intervisie onder begeleiding. Dit staat naast onze vaste begeleidings- en scholingsaanbod dat verweven is in ons scholingsaanbod.

Begeleiding zijinstroom:

Bij ons op school hebben ze zijinstromers een bijzondere plek. Ze worden opgeleid tot leerkracht binnen onze school i.s.m. de vrije school PABO. De zijinstromer wordt vastgekoppeld aan een klas of een leerjaar, waarbij ze een tot twee dagen zelfstandig voor de klas staan. Tijdens de andere dagen worden ze opgeleid door de collega leerkracht van de klas dan wel het leerjaar. Omdat de opleiding van de zijinstroom altijd op maandag is, zijn zij op maandag altijd afwezig. Zijinstromers zijn op het moment dat ze de opleiding volgen bevoegd geurende hun opleiding. Naast de begeleiding vanuit de PABO hebben wij een eigen begeleidingsstructuur binnen onze school met vaste elementen als: maatje, vanuit IB; vanuit de BVS etc. Afhankelijk van de leervraag van de zijinstromer wordt specifieke begeleiding toegevoegd.

## 9.6 Taakbeleid

Op onze school overleggen we jaarlijks met elkaar over de taakverdeling. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Voor het vaststellen van het taakbeleid gebruiken we het instrument Cupella.

## 9.7 Scholing

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de speerpunten en de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

## 9.8 Werkdruk verlichting

### Verlichting werkdruk

In het kader van werkdrukverlichting heeft de school ervoor gekozen om in te zetten op kleinere klassen. Het streven is om te komen tot klassen van 26 leerlingen per klas. Verder investeren we in een goede werkomgeving met de nodige faciliteiten voor leerkrachten om hun werk te kunnen doen (denk aan functionerende ICT oplossingen, stilte werkplek, enz). Door met elkaar te blijven werken aan de duidelijke afspraken cultuur moet de werkdruk ervaring verder afnemen de komende jaren. We investeren in zij-instromers om de werkdruk in de klas te verlichten. Zij assisteren de leerkrachten.

Om meer veerkracht te ontwikkelen bij de leerkrachten werken we met de HeartMath methode (<https://www.heartmathbenelux.com/>). Ter ondersteuning gebruiken we hiervoor bio-feedback apparatuur (Emwave), ontwikkeld door HeartMath.

## 9.9 PCA Personeelsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het personeelsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het personeelsbeleid op orde is.



Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school is het taakbeleid helder beschreven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	Op onze school heeft iedere leerkracht een eigen bekwaamheidsdossier <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
7.	Op onze school ondersteunen zij-instromers de leerkrachten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
8.	Op onze school hebben we een open-feedback-cultuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
9.	Op onze school maken we gebruik van Deep Democracy <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
★	Op onze school is er voor iedere leerkracht coaching beschikbaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school bezoeken leerkrachten elkaars lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
12.	Op onze school gebruiken we de pv voor gezamenlijke professionalisering <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

### Beoordeling

De doelen m.b.t. het personeelsbeleid worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast worden de doelen één keer twee jaar geëvalueerd.

Omschrijving	Resultaat
Personeelsbeleid	(ruim) voldoende

Actiepunt	Prioriteit
Opzetten van een bekwaamheidsdossier van de leraren	hoog

## 10 Organisatiebeleid

### 10.1 De schoolleiding

Onze school is een van de 5 scholen van de Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland. De directie geeft –onder eindverantwoordelijkheid van de bestuurder van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

Bij het schrijven van dit schoolplan is er sprake van een interim-directie. De procedure voor het werven van een vaste directeur is opgestart in schooljaar 2022-2023 en heeft geleid tot het aanstellen van een nieuwe directeur; zij zal starten na afronding van het herstelonderzoek van de onderwijsinspectie medio oktober.

### 10.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. We hebben een dubbele stroom; er is sprake van parallelklassen. De school plaatst de leerlingen in overleg met leerkrachten en IB. Ouders kunnen wensen formuleren. Deze zijn echter niet doorslaggevend. De lessen worden op 3 niveaus in de groep aangeboden aan de leerlingen. De resultaten van de leerlingen zijn bepalend voor het aanbod.

### 10.3 Lestijden

De kleuterklassen beginnen om 8.30 uur. Voor dit tijdstip kunnen de ouders hun kind naar de klas brengen. Om 8.30 uur gaat de klassendeur dicht. In schooljaar 2022-2023 heeft een werkgroep verschillende keren vergaderd, samen met de organisatie Andere Schooltijden, om onze schooltijden passend te maken om te kunnen voldoen aan voldoende marge-uren. Vervolgens is er een enquête afgenomen onder de ouders. De ouders hebben met een meerderheid gestemd voor het model waarbij de alle kleuterklassen 2 korte dagen hebben (woensdag en vrijdag) en de resterende dagen tot 14:50. De MR heeft hiermee ingestemd. Dit gaat in bij de start van het schooljaar 2023-2024.

### 10.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen, de medewerkers en de ouders. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

In de MR denken ouders mee over het beleid van de school; in de ouderraad ondersteunen ouders met praktische zaken zoals jaarfeesten. De contactouders ondersteunen de leerkracht bij praktische communicatie over activiteiten in de klas.

Omdat we een veilig schoolklimaat willen garanderen gelden er regels en afspraken. Deze zijn verwoord in het omgangsprotocol. Dit boekje zal bij de start van het schooljaar 2023-2024 aan alle ouders worden uitgereikt. Het omgangsprotocol maakt onderdeel uit van het veiligheidsplan (zie website).

### 10.5 Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een omgangskoördinator. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten. Zij coördineert het beleid m.b.t. omgang en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan op website). Haar taken zijn vastgelegd in een taak/functieomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en medewerkers.

De taak van de school met betrekking tot huiselijk geweld en kindermishandeling is het signaleren en het aankaarten ervan bij de verantwoordelijke instanties. De school is niet verantwoordelijk voor de verandering van de situatie of voor de hulpverlening. De school beschikt over een speciaal daartoe geschoolde aandachtfunctionaris.

Binnen de school werken we met een schoolmaatschappelijk werker. Zij kan via de intern begeleider ingeschakeld worden.

### 10.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format in Parnassys). Een incident of een ongeval wordt geregistreerd wanneer de aandachtfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident/ongeval is, of na een officiële klacht. De aandachtfunctionaris analyseert jaarlijks de

gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan actiepunten vast. Op de website staan de namen en contactgegevens van de diverse functionarissen.

### **10.7 Preventie**

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (Regenboogtraining). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem Kindbegrip (Parnassys) houden we de resultaten bij.

### **10.8 Monitoring**

Er is een jaarlijkse wettelijke verplichting om de veiligheidsbeleving af te nemen onder klas 5 en 6. De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is: ParnasSys - Kindbegrip. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

### **Beoordeling**

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in klas 4 t/m 6 met behulp van WMK.

### **10.9 Informatie veiligheid**

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. Op de website worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over voldoende BHV'ers.

### **10.10 De vertrouwenspersoon**

Binnen de school zijn 2 medewerkers die als interne vertrouwenspersonen kunnen optreden voor leerlingen, ouders en personeel.

De school beschikt ook over een extern vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon kan eerste hulp, opvang en advies bieden. De vertrouwenspersoon extern is niet bedoeld voor klachten aangaande de organisatie van de school. Hiervoor geldt de klachtenregeling. In tweede instantie kan de vertrouwenspersoon nagaan of er een oplossing in de informele sfeer mogelijk is. Een gesprek met de vertrouwenspersoon is in eerste instantie altijd vertrouwelijk. Vandaar dat deze zich ook buiten school bevindt. Na een analyse van het probleem kan de vertrouwenspersoon ook verwijzen en helpen bij het bewandelen van binnen- en buitenschoolse procedures.

Via de weekbrief zijn deze vertrouwenspersonen gecommuniceerd aan de leerkrachten. En hun gegevens zijn terug te vinden op de website van de school.

### **10.11 Ouderbetrokkenheid**

Een goed contact tussen ouders (verzorgers) en leerkrachten is cruciaal als je de ontwikkeling van de kinderen wil optimaliseren.

Samenwerking tussen ouders en school gaat zowel over de communicatie over het eigen kind, zijn ontwikkeling en zijn positie in de klas. De startgesprekken vinden plaats in bijzijn van de leerlingen. Naar aanleiding van toetsen zijn er tafeltjesgesprekken.

In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners.

De gouden driehoek: ouder-kind-school kent een wederzijds belang. Voor de ontwikkeling van het kind is de samenwerking essentieel.

Om goede oudercommunicatie te bevorderen maken we gebruik van de expertise van Peter de Vries ([www.peterdevries.nu](http://www.peterdevries.nu)) en is er een communicatieplan gemaakt in overleg met een communicatiebureau. Het communicatieplan is terug te vinden op de website .

In samenwerking met het bureau Zinus ontvangen ouders jaarlijks een vragenlijst waarin de ambities, die gezamenlijk

door het personeel zijn samengesteld, bij de ouders worden getoetst.

### **10.12 Educatief partnerschap**

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

### **10.13 Uitstroom naar VO**

#### **Uitstroom naar het VO**

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij inzicht willen houden in wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Een groot deel van onze leerlingen stroomt door naar de VO school uit onze stichting, maar ook voor leerlingen die daar niet naar toe willen of die daar niet terecht kunnen (o.a. vmbo-kader) willen wij zorgen voor een goede aansluiting. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Onze ambities zijn:

1. Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2. Wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3. Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4. Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5. Wij controleren of onze adviezen effectief zijn

De school geeft de leerlingen in de zesde klas het basisschooladvies(BSA). Dit advies is conform de wet eindtoetsing po, leidend bij de toelating tot het voortgezet onderwijs. Het BSA wordt gebaseerd op de leerprestaties de aanleg motivatie en sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling gedurende de basisschoolperiode. Het BSA met bij behorende onderbouwing, wordt aan het voortgezet onderwijs overgedragen middels het OKR (onderwijskundig rapport)

In Den Haag geldt de afspraak, dat vóór de kerstvakantie de leerling een voorlopig advies ontvangt, zodat deze zich goed kan oriënteren. Vlak voor de eerste ronde van aanmelden, behandelen en toelaten, wordt het definitieve BSA meegegeven met het aanmeldformulier en de voorkeurslijst. Het BSA moet op 1 maart definitief zijn en mag daarna niet meer gewijzigd worden, behalve als gevolg van een hogere score op de doorstroomtoets.

§ Begin zesde klas wordt er een voorlopig schooladvies gegeven.

§ Medio zesde klas wordt het definitieve schooladvies gegeven.

Na het maken van de doorstroomtoets kan het definitieve advies nog worden bijgesteld als de doorstroomtoets beter is gemaakt dan het gegeven advies. Na het maken van de droomstroomtoets kan het definitieve advies nog worden bijgesteld als de doorstroomtoets beter is gemaakt dan het gegeven advies

### **10.14 Privacy**

De school volgt altijd de uitgangspunten van de AVG. Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders en hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat in hoofdlijnen in onze schoolgids.

### **10.15 Buitenschoolse opvang**

Onze school maakt gebruik van de zelfstandige buitenschoolse opvang: Het Grote Huis (voor leerlingen van 4 t/m 12 jaar). Ook hier wordt gewerkt vanuit het antroposofische gedachtegoed. Voor meer informatie over de BSO verwijzen we naar de website van de Sprank.

### **10.16 PCA Organiseringsbeleid**

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het organiseringsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het organiseringsbeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
★	Op onze school is sprake van een lerende cultuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
★	Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
5.	Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
6.	Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieningen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
8.	Op onze school monitoren we het welbevinden van leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
★	Op onze school monitoren we het welzijn van het personeel <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
★	Op onze school bespreken we de herkenbaarheid van ons beleid met ouders via Zinus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
11.	Op onze school is een grote ouderbetrokkenheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
12.	Op onze school formeren we de groepen zorgvuldig i.o.m. IB en leerkrachten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

### Beoordeling

De doelen m.b.t. het organisatiebeleid worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast worden de doelen één keer twee jaar geëvalueerd.

Omschrijving	Resultaat
Organisatiebeleid	(ruim) voldoende

Actiepunt	Prioriteit
Taakbeschrijving maken voor het 'aanspreekpunt'	gemiddeld

## **11 Financieel beleid**

### **11.1 Algemeen**

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school worden jaarlijks vastgesteld in een kaderbrief, opgesteld door het bestuur van onze Stichting (zie bijlage). Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen in de kaderbrief van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. Het bestuur zorgt –in samenspraak met de directeur- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de school. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau.

### **11.2 Rapportages**

Per kwartaal en indien nodig frequenter bespreken Controler en directeur van de school de financiële positie van de school. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de bestuurder met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met het eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede met het bestuur tijdens de overleggen tussen bestuurder en directeur. De rapportages worden ook besproken met de MR.

### **11.3 Sponsoring**

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school. Op onze school is er geen sprake van sponsoring.

### **11.4 Begroting(en)**

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de bestuur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

### **11.5 NPO-gelden**

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt. Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. Er is voor gekozen de NPO middelen op te nemen in de lopende begroting.

### **11.6 Onderwijsachterstandsgelden**

Onze school heeft een achterstandsscore van 0. Dit betekent dat wij geen financiering ontvangen. Dit laat onverlet dat er wel 4% leerlingen zijn die onder OAB vallen.

### **11.7 Exploitatiebegroting**

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het bestuur en de controller een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

### **11.8 Vrijwillige ouderbijdrage**

#### **Vrijwillige ouderbijdrage**

Vanuit haar visie biedt De Vrije School Den Haag veel extra's die niet door de overheid bekostigd worden. Lessen en

activiteiten als koor, toneel, muziek, euritmie, beeldende kunst, de jaarfeesten en de daarbij horende ondersteuning en materialen worden grotendeels bekostigd uit de ouderbijdragen. Het betreft hier een vrijwillige bijdrage. Kinderen worden nooit uitgesloten van welke activiteit dan ook omdat de vrijwillige ouderbijdrage niet is betaald. Jaarlijks legt de schoolleider financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

### 11.9 PCA Financieel beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het financieel beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het financieel beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding beheert de financiën effectief
2.	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3.	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

#### Beoordeling

De financiële situatie van de school wordt één keer per kwartaal doorgesproken met de controller van de Stichting.

## 12 Kwaliteitsbeleid

### 12.1 Kwaliteitszorg

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?). De fase To Do zien we als een fase van samenlerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders, audits etc.). Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialog) en vastgelegd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

### 12.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Wij onderscheiden twee typen kwaliteitskaarten. Kwaliteitskaarten van het type-1 ontwikkelen we in ParnasSys-WMK. Deze kaarten beschrijven geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten (type-1) die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevendenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

Naast de kwaliteitskaarten type-1 hebben we ook een aantal kwaliteitskaarten van het type-2. Deze kaarten zijn m.n. beleidsmatig van karakter. De vormgeving is ontleend aan de kwaliteitskaarten die Eva Naaijens heeft ontwikkeld. Van dit tweede type beschikken we over de volgende kwaliteitskaarten:

1. Leesonderwijs - begrijpend en technisch lezen
2. Rekenen
3. Meldcode Kindermishandeling
4. Leerrijpheid
5. HGW
6. Talentgebied Taal
7. Medisch handelen
8. Ontruiming en brandoefening
9. Werken met Gynzy
10. Afstandsonderwijs

### 12.3 Leiderschap

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team).

Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in doelen, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

De leiding van de school is sterk gericht op de ontwikkeling van de lesgevende kwaliteiten van de leraren (in relatie tot de ontwikkelde kwaliteitskaarten). Vanuit de vrije school pedagogiek is de inhoud van het vrije school onderwijs belegd bij het leraren-college (o.a. n de pedagogische vergaderingen).

Het lesgeven komt o.a. aan bod in de bijeenkomsten van de Stichting LeerKRACHT, maar ook zeker in andere bijeenkomsten met het team.

### 12.4 Kwaliteitscultuur



Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De schoolleiding van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samen-werken en samen-leren. We gaan uit van de idee dat de schoolleiding de architect is van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren.

In de kennisagenda (NRO) staat:

*Het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs vergt lerende, onderzoekende en innoverende scholen. De centrale vraag binnen dit thema is wat nodig is om zo'n lerende en professionele school te creëren. Het gaat dan in het bijzonder om de inhoudelijke en randvoorwaardelijke factoren die daarbij belangrijk zijn. Hoe kunnen onderwijsprofessionals bijvoorbeeld de tijd en ruimte krijgen c.q. nemen om zich zowel individueel als gezamenlijk te ontwikkelen en wat is de rol van bestuurders en schoolleiders in deze? Welke externe relaties zijn van belang, met ouders, maatschappelijke partners en bedrijfsleven? En hoe kunnen innovaties, gezamenlijk, verduurzaamd worden*

Binnen onze school geeft het leraren college richting aan de onderwijs kwaliteit middels de methode Leerkracht.

## **12.5 Professioneel statuut**

Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraar. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij hebben daarbij gebruik gemaakt van de module Professioneel statuut op Mijn Schoolplan.

## **12.6 Inspectie**

Onze school heeft in juni 2022 een schoolbezoek gehad van de inspectie. Dit heeft geleid tot verscherpt toezicht. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school een aantal tekortkomingen heeft. Dit heeft geleid tot het oordeel 'zeer zwak'. Op basis van hun bevindingen, het rapport van de PO-Raad en de adviezen van BVS hebben we de actiepunten vastgesteld. Medio oktober 2023 zal er een herstelonderzoek plaatsvinden.

## **12.7 Quick Scan**

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen in de maanden maart/april. De meerjarenplanning verheldert welke thema's worden opgenomen in de Quick Scan. De Quick Scan wordt gescoord door het team. De uitslagen worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

### **Beoordeling**

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen conform de meerjarenplanning (WMK)

## **12.8 Vragenlijst Leraren**

De vragenlijst Medewerkers wordt afgenomen met behulp van ParnasSys WMK. We doen dit conform de meerjarenplanning twee keer per vier jaar. De uitslagen worden geanalyseerd en voorzien van conclusies en actiepunten. Deze worden besproken met het team en op hoofdlijnen gepubliceerd in onze schoolgids.

### **Beoordeling**

De vragenlijst (tevredenheid) voor leraren wordt twee keer per vier jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

## **12.9 Vragenlijst Leerlingen**

De vragenlijst Leerlingen wordt afgenomen met behulp van ParnasSys WMK. We doen dit conform de meerjarenplanning twee keer per vier jaar. De uitslagen worden geanalyseerd en voorzien van conclusies en actiepunten. Deze worden besproken met het bestuur, de MR en het team en op hoofdlijnen gepubliceerd in onze schoolgids.

### **Beoordeling**

De vragenlijst (tevredenheid) voor leerlingen wordt twee keer per vier jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

## **12.10 Vragenlijst Ouders**

De tevredenheid van de ouders vindt conform de meerjarenplanning plaats in 2022-2023. We maken daarbij gebruik

van Zinus.

### **Beoordeling**

De vragenlijst voor ouders (tevredenheid) wordt 1x per vier jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

### **12.11 Meerjarenplanning**

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de meting van de basis- en stelselkwaliteit, de afname van de Quick Scan (eigen kwaliteit), de vragenlijsten etc. Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

### **12.12 Verantwoording en dialoog**

De inhoud van de metingen, de uitslagen (data), de keuzes voor actiepunten en de voorgang met betrekking tot de verbeterplannen (en de effecten) daarvan bespreken we met ons bestuur en de ouders (MR). De hoofdlijnen publiceren we in ons jaarverslag, op onze website en in de schoolgids.

### **12.13 Vliegende brigades**

Onze school is in 2022-2023 begeleid door een Vliegende Brigade van de PO-Raad. Zij hebben via gesprekken en een analyse van het inspectierapport actiepunten geformuleerd voor onze school. Tevens hebben we zelf de basiskwaliteit gemeten in 2022-2023 (zelfevaluatie). Op basis van het rapport van de PO-Raad, het inspectierapport en zelfevaluatie van de basiskwaliteit heeft onze school actiepunten vastgesteld. Deze actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan. Het inspectierapport en de concept-rapportage van de PO-Raad zijn opgenomen in de bijlagen. Ook de uitslagen van de zelfevaluatie zijn opgenomen in de bijlagen (zie het hoofdstuk Basiskwaliteit)

### **12.14 PCA Kwaliteitsbeleid**

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het kwaliteitsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het kwaliteitsbeleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school werkt met een kwaliteitszorgsysteem: ParnasSys WMK <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
★	Onze school beschikt over twee typen kwaliteitskaarten (doelen en beleid) bij diverse thema's en met name voor de lesgevende competenties <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	Onze school heeft een kwaliteitscultuur ontwikkeld waarin de medewerkers samen-werken en samen-leren aan de realisatie van de doelen van de school en de vormgeving van het beleid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
★	Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg: de meerjarenplanning geeft aan wat er wanneer gemeten wordt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
★	Op onze school laten we ook externen een oordeel geven over de kwaliteit van de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
6.	Op onze school analyseren we de uitslagen van metingen, we trekken conclusies en we bepalen onze actiepunten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
7.	Op onze school nemen we de gekozen actiepunten op in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
8.	Op onze school bespreken we de uitslagen van de metingen, de analyse van de data, onze conclusies en de gekozen actiepunten met belanghebbenden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
9.	Op onze school is er sprake van een koppeling tussen schoolontwikkeling, ontwikkeling van de medewerkers en de ontwikkeling van de resultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

### Beoordeling

De doelen van de school m.b.t. het kwaliteitsbeleid worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast worden de doelen één keer twee jaar geëvalueerd.

Omschrijving	Resultaat
Kwaliteitsbeleid	(ruim) voldoende

Actiepunt	Prioriteit
Ontwikkelen van een kwaliteitshandboek met daarin het beleid voor de metingen	hoog
Ontwikkelen van een kwaliteitskalender waarop al onze activiteiten zijn opgenomen m.b.t. kwaliteitszorg	hoog
Realiseren van blijvende ondersteuning door PO-Raad, BOC (WMK) en BVS	hoog

### Bijlagen

1. Meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2. Professioneel Statuut

## 13 Basiskwaliteit

### 13.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn:

### 13.2 PCA Basiskwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]</i>
2.	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
3.	Op onze school realiseren we voldoende resultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
4.	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

### Beoordeling

De basiskwaliteit wordt twee keer per vier jaar gemeten: 1 x met WMK en 1x met Mijn Schoolplan (in het schoolplanjaar). Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	2,54
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	2,85
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	2,39
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	2,9
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,4
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,13
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	2,6
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	2,75
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,13
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	2,83
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,64
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,54
basiskwaliteit 2021 2022 - OP1: Aanbod	2,31
basiskwaliteit 2021 2022 - OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding	2,28
basiskwaliteit 2021 2022 - OP3: Pedagogisch-didactisch handelen	2,03
basiskwaliteit 2021 2022 - OP4: Onderwijstijd	2,32
basiskwaliteit 2021 2022 - OP6: Afsluiting	3,17
basiskwaliteit 2021 2022 - OR1: Resultaten	2,25
basiskwaliteit 2021 2022 - OR2: Sociale en maatschappelijke competenties	1,63
basiskwaliteit 2021 2022 - SKA1: Visie, ambities en doelen	2,15
basiskwaliteit 2021 2022 - SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur	3,11
basiskwaliteit 2021 2022 - SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog	3,19
basiskwaliteit 2021 2022 - VS1: Veiligheid	2,7
basiskwaliteit 2021 2022 - VS2: Schoolklimaat	2,43

Actiepunt	Prioriteit
Creëren van een breder draagvlak bij het team om de basiskwaliteit op orde te krijgen	hoog

## 14 Stelselkwaliteit

### 14.1 Stelselkwaliteit

Onze school levert stelselkwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn:

### 14.2 PCA Stelselkwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen (kwalificatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Kernfunctie Kwalificatie</i>
2.	Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving (socialisatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
3.	Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving (allocatie). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK3 - Kernfunctie Allocatie</i>
4.	Het onderwijs is zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties (voorwaarden). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>

### Beoordeling

De stelselkwaliteit wordt één keer per vier jaar gemeten met behulp van MSP

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	2,4
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	2,13
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	2,56
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	2,73

Actiepunt	Prioriteit
Vormgeven aan Burgerschap conform de wettelijke eisen: bepalen van een visie, doelen en competenties, een samenhangend programma en de manier van monitoring	hoog

### Bijlagen

1. Rapportage Meting Stelselkwaliteit 2022-2023

## 15 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op onze school is de basisondersteuning op orde; we beschikken over een visie op extra ondersteuning en we hebben omschreven wat we kunnen bieden aan basisondersteuning en extra ondersteuning <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbeteren van de basisondersteuning, zodat de kennis en vaardigheden van leerlingen toenemen.</li> </ul>	hoog
	Op onze school is er beleid op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschap <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vormgeven aan Burgerschap conform de wettelijke eisen: bepalen van een visie, doelen en competenties, een samenhangend programma en de manier van monitoring</li> <li>• Implementeren van Kindbegrip</li> </ul>	hoog
	Op onze school gebruiken we HGW als model voor de analyse van toetsgegevens; de analyse is opbrengstgericht en gebaseerd op (school)normen.	hoog
	Op onze school hebben we lesgevende competenties vastgesteld die het uitgangspunt vormen voor de begeleiding van de medewerkers (c.q. ons personeelsbeleid) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Versterken van de differentiatievaardigheden van leerkrachten waardoor kennis en vaardigheden van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften toenemen.</li> </ul>	hoog
	Onze leraren geven effectief les en beschikken over (een) vakexpertise	hoog
	Op onze school werken we bij de kleuterbouw vanuit een visie met een gestructureerd aanbod en er is sprake van een ononderbroken ontwikkeling (doorgaande lijn) naar klas (1 t/m 6)	hoog
	Op onze school is er sprake van een professionele kwaliteitscultuur waarin sprake is van samen-werken en samen-leren <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verder ontwikkelen van onze school tot een lerende en professionele organisatie.</li> <li>• Opzetten van een bekwaamheidsdossier van de leraren</li> </ul>	hoog
PCA Onderwijskundig beleid	Aanschaffen en implementeren van Wereld in getallen-5	gemiddeld
	Implementatie van Leerling in Beeld	gemiddeld
	Borgen van de methode Zo leren kinderen lezen en spellen (José Schraven)	gemiddeld
PCA Organisatiebeleid	Taakbeschrijving maken voor het 'aanspreekpunt'	gemiddeld
PCA Kwaliteitsbeleid	Realiseren van blijvende ondersteuning door PO-Raad, BOC (WMK) en BVS <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontwikkelen van een kwaliteitshandboek met daarin het beleid voor de metingen</li> <li>• Ontwikkelen van een kwaliteitskalender waarop al onze activiteiten zijn opgenomen m.b.t. kwaliteitszorg</li> </ul>	hoog

## **16 Meerjarenplanning 2023-2027**



Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	'23-'24	'24-'25	'25-'26	'26-'27
Speerpunt	Op onze school is de basisondersteuning op orde; we beschikken over een visie op extra ondersteuning en we hebben omschreven wat we kunnen bieden aan basisondersteuning en extra ondersteuning <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbeteren van de basisondersteuning, zodat de kennis en vaardigheden van leerlingen toenemen.</li> </ul>				
	Op onze school is er beleid op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschap <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vormgeven aan Burgerschap conform de wettelijke eisen: bepalen van een visie, doelen en competenties, een samenhangend programma en de manier van monitoring</li> <li>• Implementeren van Kindbegrip</li> </ul>				
	Op onze school gebruiken we HGW als model voor de analyse van toetsgegevens; de analyse is opbrengstgericht en gebaseerd op (school)normen.				
	Op onze school hebben we lesgevende competenties vastgesteld die het uitgangspunt vormen voor de begeleiding van de medewerkers (c.q. ons personeelsbeleid) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Versterken van de differentiatievaardigheden van leerkrachten waardoor kennis en vaardigheden van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften toenemen.</li> </ul>				
	Onze leraren geven effectief les en beschikken over (een) vakexpertise				
	Op onze school werken we bij de kleuterbouw vanuit een visie met een gestructureerd aanbod en er is sprake van een ononderbroken ontwikkeling (doorgaande lijn) naar klas (1 t/m 6)				
	Op onze school is er sprake van een professionele kwaliteitscultuur waarin sprake is van samen-werken en samen-leren <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verder ontwikkelen van onze school tot een lerende en professionele organisatie.</li> <li>• Opzetten van een bekwaamheidsdossier van de leraren</li> </ul>				
PCA Onderwijskundig beleid	Aanschaffen en implementeren van Wereld in getallen-5				
	Implementatie van Leerling in Beeld				
	Borgen van de methode Zo leren kinderen lezen en spellen (José Schraven)				
PCA Organisatiebeleid	Taakbeschrijving maken voor het 'aanspreekpunt'				
PCA Kwaliteitsbeleid	Realiseren van blijvende ondersteuning door PO-Raad, BOC (WMK) en BVS <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontwikkelen van een kwaliteitshandboek met daarin het beleid voor de metingen</li> <li>• Ontwikkelen van een kwaliteitskalender waarop al onze activiteiten zijn opgenomen m.b.t. kwaliteitszorg</li> </ul>				

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 17 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 05WB  
**Naam:** De Vrije School  
**Adres:** Abbenbroekweg 7  
**Postcode:** 2597 NT  
**Plaats:** Den Haag

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

## 18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 05WB  
**Naam:** De Vrije School  
**Adres:** Abbenbroekweg 7  
**Postcode:** 2597 NT  
**Plaats:** Den Haag

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_